

Kokoustiedot Aika	13.12.2021 klo 10.00 – 11.56 ryhmäkokoukset klo 9.00	
Paikka	Framin auditorio 1-2, Kampusranta 9 B, 60320 Seinäjoki	
Läsnä	Todettiin §:ssä 33	
Pöytäkirjanpitäjä	Jari Iso-Koivisto	
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Todettiin §:ssä 34	
Käsitellyt asiat	§:t 32 - 43	
Pöytäkirjan tarkastustapa	Todettiin §:ssä 35	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja tarkastus	Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti	
	Mikko Savola puheenjohtaja	Jari Iso-Koivisto pöytäkirjanpitäjä
	Yrjö Paukkunen	Paula Perälampi
Pöytäkirja yleisesti nähtävänä	Pöytäkirja on julkisesti nähtävillä Etelä-Pohjanmaan liiton verkkosivuilla osoitteessa www.epliitto.fi , 22. päivänä joulukuuta 2021.	
Todistaa:	Jari Iso-Koivisto hallintojohtaja	

Otteen oikeaksi todistaa

Seinäjoki 21/12/2021

Marijut Ojanperä

Marijut Ojanperä
hallintosihteeri

33 § Läsnaolevien toteaminen

Etelä-Pohjanmaan liiton maakuntapäivät on 13.9.2021 valinnut maakuntavaltuustoon toimikaudeksi 2021-2025 seuraavat jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä:

Alajärvi (3)

Varsinainen jäsen
Matokangas Anne (ps.)
Rintamäki Esko (kesk.)
Vistbacka Raimo (kok.)

Henkilökohtainen varajäsen

Korhonen Kari (ps.)
Palmu Sari (kesk.)
Koivukoski Jaana (kok.)

Alavus (3)

Varsinainen jäsen
Latvala Jari (kok.)
Paukkunen Yrjö (ps.)
Perälampi Paula (kesk.)

Henkilökohtainen varajäsen

Maijala Jussi (kok.)
Asunmaa Tiina (ps.)
Huhtala Pasi (kesk.)

Evijärvi (1)

Varsinainen jäsen
Lehto Alina (kesk.)

Henkilökohtainen varajäsen

Ahopelto Antti (kok.)

Ilmajoki (4)

Varsinainen jäsen
Kivimäki Riitta (sd.)
Rahkola Helena (ps.)
Ranto Ahti (kesk.)
Raumanni Juho (kok.)

Henkilökohtainen varajäsen

Hautala Salme (sd.)
Valkeala Marika (ps.)
Iso-Tuisku Lotta (kesk.)
Seppä-Ritola Noora (kok.)

Isojoki (1)

Varsinainen jäsen
Herrala Antti (kesk.)

Henkilökohtainen varajäsen

Jaakkola Pia (kesk.)

Isokyrö (2)

Varsinainen jäsen
Loukola Sirkku (kok.)
Tuuri-Tammela Helena (kesk.)

Henkilökohtainen varajäsen

Pukkinen Jaakko (kok.)
Heinilä Miko (kesk.)

Karjajoki (1)

Varsinainen jäsen
Luoma Soile (kesk.)

Henkilökohtainen varajäsen

Viitikko Erkki (kesk.)

Kauhajoki (4)

Varsinainen jäsen
Hautala Lasse (kesk.)
Kuusisto Jaana (ps.)
Maunula-Craycroft Riitta (kok.)

Henkilökohtainen varajäsen

Nummijoki Päivi (kesk.)
Paananen Merja (kesk.)
Eeva Toni (kesk.)

Muurimäki Mika (ps.)

Ojaniemi Markku (ps.)

Kauhava (4)**Varsinainen jäsen****Järvinen Niina (kesk.)****Kivikangas Emma (sd.)****Mattila Risto (ps.)****Sankelo Janne (kok.)****Henkilökohtainen varajäsen**

Kari Jorma (kesk.)

Pukkila Mathias (sd.)

Rantala Taina (ps.)

Malmi Hanna-Liisa (kd.)

Kuortane (1)**Varsinainen jäsen****Haapa-aho Anne (kesk.)****Henkilökohtainen varajäsen**

Rantanen Jukka (kesk.)

Kurikka (6)**Varsinainen jäsen****Blommendahl Markus (kd.)****Kandolin Olavi (kesk.)****Myllymäki Anna-Liisa (kok.)****Nyysti Kaija (kesk.)****Parkkamäki Margit (sd.)****Pihlaja Heidi (ps.)****Henkilökohtainen varajäsen**

Lehtinen Julia (kok.)

Kujanpää-Mannila Mervi (kesk.)

Keskinen Sami (kok.)

Mattila Paavo (kesk.)

Leppälä Taisto (sd.)

Antila Pauli (ps.)

Lappajärvi (1)**Varsinainen jäsen****Lammi Pirkko (kesk.)****Henkilökohtainen varajäsen**

Ala-aho Ville (kesk.)

Lapua (4)**Varsinainen jäsen****Hella Pekka (kesk.)****Kangasluoma Riitta (ps.)****Kortesoja Hanna-Maria (kok.)****Ylimäki Teija (kd.)****Henkilökohtainen varajäsen**

Gray Jenni (kesk.)

Toppari Marcus (ps.)

Lahtinen Helena (kok.)

Laine Kari (kd.)

Seinäjoki (17)**Varsinainen jäsen****Ahokas Noora (kok.)**

Ahopelto Satu (kok.)

Ala-Riihimäki Jarkko (ps.)**Hakala Marko (kok.)****Jokiranta Harri (sd.)****Kattelus-Kilpeläinen Piia (ps.)****Knuuttila Antti (vas.)****Luhtala Jesse (kok.)****Luotola Mikael (kesk.)** poist. 10.50**Muilu Mikko (vihr.)****Ojaniemi Kati (kesk.)****Panu Jarkko (kok.)****Rantanen Kimmo (kd.)****Sihto Paula (kesk.)****Henkilökohtainen varajäsen**

Ylisiurua-Hemminki Satu (kok.)

Särmö Kati (kok.)

Palmén Jukka (ps.)

Koivisto Veikko (kok.)

Lehtola Eetu (sd.)

Lepistö Petri (ps.)

Jussila Noora (vas.)

Risikko Paula (kok.)

Karhu Johannes (kesk.)

Ojajärvi Tuomas (vihr.)

Isopahkala Olli (kesk.)

Ristilä Raimo (kok.)

Ruotsala Aki (kd.)

Flinkkilä Anne (kesk.)

Valtamäki Erkki (ps.)
Wallin Harry (sd.)
Ylinen Aki (kesk.)

Haapasalmi Hannu (ps.)
Penttilä Sirkka (sd.)
Mäenpää Mervi (kesk.)

Soini (1)
Varsinainen jäsen
Keisala Juha-Pekka (kesk.)

Henkilökohtainen varajäsen
Järvelä Elina (kesk.)

Teuva (2)
Varsinainen jäsen
Lehtimäki Esko (kesk.)
Tamsi Satu (kok.)

Henkilökohtainen varajäsen
Kaleva Paula (kesk.)
Nevanperä Toni (kok.)

Vimpeli (1)
Varsinainen jäsen
Ammesmäki Anita (kesk.)

Henkilökohtainen varajäsen
Timo Marko (kesk.)

Ähtäri (2)
Varsinainen jäsen
Savola Mikko (kesk.)
Ylinen Niina (sd.)

Henkilökohtainen varajäsen
Gadd Erja (ps.)
Hautakangas Helena (sd.)

(58)

Perussopimuksen mukaan kullakin maakuntavaltuuston jäsenellä on yksi ääni.

Päätösehdotus:

Maakuntavaltuusto toimittaa

läsnä olevien valtuutettujen toteamiseksi nimenhuudon, sekä

toteaa läsnä olevat maakuntahallituksen jäsenet sekä liiton viranhaltijat.

Päätös:

Suoritettussa nimenhuudossa todettiin läsnä oleviksi

edellä lihavoidulla tekstillä merkityt 56 valtuutettua ja 2 varavaltuutettua.

maakuntahallituksen jäsenet pj. Kai Pöntinen, 2.vpj. Marja-Leena Laakso, Kari Janhunen, Kari Kivinummi, Mervi Kujanpää-Mannila, Tapio Liinamaa, Kati Nummensalo, Esa Nuottivaara.

MYR:n pj. Pauli Talvitie.

liiton viranhaltijat maakuntajohtaja Asko Peltola, suunnittelujohtaja Antti Saartenoja, aluekehitysjohtaja Heli Seppelvirta, hallintojohtaja Jari Iso-Koivisto.

34 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Perussopimuksen mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa jäsenistä on läsnä.

Maakuntavaltuusto kokoontuu vähintään kaksi kertaa vuodessa, kevätkokoukseen maalisi-heinäkuussa ja syyskokoukseen syys-joulukuussa hallituksen määräämänä aikana ja paikassa.

Ylimääräinen valtuuston kokous pidetään, kun valtuusto niin päättää tai maakuntahallitus pitää sitä tarpeellisena taikka, kun vähintään neljäsosa (1/4) maakuntavaltuuston jäsenistä on ilmoittamansa asian käsittelemistä varten kirjallisesti sitä hallitukselta pyytänyt.

Hallintosäännön mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään 10 päivää ennen kokousta lähetettävä erikseen kullekin valtuutetulle, sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kuntayhtymän verkkosivuilla.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, elleivät erityiset syyt ole esteenä.

Valtuuston työjärjestyksen mukaan valtuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan ennen kokousta niissä tiedotusvälineissä, joissa valtuusto on päättänyt kokouksistaan ilmoittaa.

Valtuutetun, joka ei pääse kokoukseen tai on esteellinen käsittelemään esityslistalla olevaa asiaa, on viipymättä ilmoitettava esteestä tai esteellisyydestä maakuntavaltuuston puheenjohtajalle tai sihteerille. Saatuaan valtuutetulta tai muuten luotettavasti tiedon esteestä tai esteellisyydestä puheenjohtajan tai sihteerin on kutsuttava valtuutetun sijaan henkilökohtainen varajäsen.

Maakuntahallituksen puheenjohtajan ja maakuntajohtajan on oltava läsnä valtuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Maakuntahallituksen jäsenillä on läsnäolo-oikeus. Edellä mainituilla henkilöillä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, elleivät he ole samalla valtuutettuja.

Merkittään, että kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 1.12.2021 valtuuston jäsenille, hallituksen jäsenille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Lisäksi kokouskutsu ja esityslista on lähetetty tiedoksi jäsenkuntien kunnanhallituksille. Kokouskutsu on asetettu nähtäville liiton verkkosivuille 1.12.2021.

Kokouskutsu on julkaistu sanomalehti Ilkka-Pohjalaisessa 3.12.2021.

Päätösehdotus:

Maakuntavaltuusto toteaa
kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Maakuntavaltuusto totesi
kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

35 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä pito

Hallintosäännön mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Maakuntavaltuuston pöytäkirja siihen liitettyine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla siten kuin kuntalaissa säädetään.

Päätösehdotus:

Maakuntavaltuusto päättää

valita pöytäkirjan tarkastajiksi vuorotteluperiaatteen mukaisesti valtuutetut Yrjö Paukkusen ja Paula Perälammin sekä

todeta, että pöytäkirja tarkastetaan sähköisellä menettelyllä ja että pöytäkirja on julkisesti nähtävillä Etelä-Pohjanmaan liiton verkkosivuilla osoitteessa www.epliiitto.fi 22.12.2021.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

39 § Maakuntasuunnitelman 2050, maakuntaohjelman 2022-2025 ja sen ympäristöselostuksen sekä älykkään erikoistumisen strategian 2021-2027 laatiminen

Mvalt 13.12.2021 § 39

Mh:n päätösehdotus:

Maakuntavaltuusto päättää

hyväksyä Huomisen lakeus -maakuntastrategian (*liite §39 A*) (maakuntasuunnitelma 2050, maakuntaohjelma 2022-2025 ja älykkään erikoistumisen strategia 2021-2021) ja siihen liittyvän maakuntaohjelman ympäristöselostuksen (*liite §39 B*) ja

todeta maakuntastrategiaan voitavan tehdä vielä teknisluonteisia muutoksia.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Mhall 29.11.2021 § 125

Huomisen lakeus -maakuntastrategiaan saatiin nähtävilläoloaikana yhteensä 34 lausuntoa ja kommenttia.

Lausuntoihin on laadittu vastineet. Ne on koottu yhdessä lausuntotekstien kanssa yhteiseen vastineraporttiin. Vastineissa avataan ja perustellaan, tehdäänkö maakuntastrategiaan kommenttien perusteella tarkennuksia, lisäyksiä tai muita muutoksia. Suuri osa lausunnoista ei kuitenkaan esitä varsinaisia muutoksia ohjelmaan, vaan niissä esimerkiksi pohditaan jonkin kehittämiskokonaisuuden eteenpäin viemiseen liittyviä haasteita.

Vastineraportti (*oheismateriaali §125 A*) sekä nähtävillä olon ja lausuntokierroksen seurauksena muokatut Huomisen lakeus -maakuntastrategia-asiakirja (*oheismateriaali §125 B*) ja maakuntaohjelman ympäristöselostus (*oheismateriaali §125 C*) ovat tämän pykälän liitteinä. Muutokset on merkitty asiakirjoihin punaisella värillä.

Valmistelija: Kehittämisasiantuntija Sanna Puumala, puh. 040 509 4420 / yhteyspäällikkö Miika Laurila, puh. 040 660 3733 / aluekehitysjohtaja Heli Seppelvirta, puh. 040 529 4638.

MJ:n päätösehdotus:

Maakuntahallitus päättää

hyväksyä lausuntojen vastineet ja niiden aiheuttamat muutokset Huomisen lakeus -maakuntastrategiaan (maakuntasuunnitelma 2050, maakunta-

ohjelma 2022-2025 ja älykkään erikoistumisen strategia 2021-2021) sekä maakuntaohjelman ympäristöselostukseen,

hyväksyä Huomisen lakeus -maakuntastrategian (maakuntasuunnitelma 2050, maakuntaohjelma 2022-2025 ja älykkään erikoistumisen strategia 2021-2021) ja siihen liittyvän maakuntaohjelman ympäristöselostuksen sekä esittää näitä edelleen maakuntavaltuustolle hyväksyttäväksi ja

todeta maakuntastrategiaan voitavan tehdä vielä teknisluonteisia muutoksia.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Mhall 27.9.2021 § 91

Huomisen lakeus -maakuntastrategia sisältää kolme lakisääteistä aluekehittämisen asiakirjaa: maakuntasuunnitelman 2050, maakuntaohjelman 2022-2025 ja älykkään erikoistumisen strategian 2021-2027. Viime kuukausina valmistelussa on keskitytty erityisesti maakuntaohjelmaosion ja älykkään erikoistumisen strategian työstämiseen. Maakuntastrategian prosessia ja sisältöjä avaava PowerPoint-esitys on liitteenä (*oheismateriaali §91 A*).

Maakuntastrategialuonnos sisältää maakuntasuunnitelman pitkän aikavälin tavoitteiden pohjalta johdetut maakuntaohjelman strategiset tavoitteet ja keskeisiä toimenpiteitä tavoitteiden saavuttamiseksi. Älykkään erikoistumisen strategian sisältöinä linjataan muun muassa keskeiset elinkeinopainoalat ja toimintatavat yritystoiminnan kehittämisessä.

Strategiakokonaisuuden linjauksia ja alustavia sisältöjä esiteltiin toukuussa 2021 etäyhteyksin toteutetulla aluekierröksellä, joka koostui seitsemästä tilaisuudesta: Ilmajoki-Kurikka, Isokyrö, Järvisuut (Alajärvi, Evi-järvi, Lappajärvi, Soini ja Vimpeli), Kauhava-Lapua, Kuusiokunnat (Alavus, Kuortane, Soini ja Ähtäri), Seinäjoki ja Suupohja (Isojoki, Karijoki, Kauha-joki ja Teuva). Tilaisuuksiin osallistui kuntien ja alueellisten kehittäjätoimijoiden edustajia.

Elokuussa 2021 järjestettiin laaja, kaikille avoin Huomisen lakeus -webinaari, jossa ohjelmaluonnosta esiteltiin ja osallistujilla oli tilaisuus antaa palautetta strategialuonnoksesta.

Maakunnallinen ympäristövaikutusten arviointi -ryhmä (YVA-ryhmä) on kokoontunut kevätkauden 2021 aikana neljä kertaa valmistelevaan maakuntaohjelmaosion vaikutusten arviointia. Ryhmä käsitteli myös maakuntaohjelman ympäristöselostuksen luonnoksen, joka on lain mukaan velvollisuus tehdä maakuntaohjelmalle (Laki viranomaisten suunnitelmien ja ohjelmien ympäristövaikutusten arvioinnista 8.4.2005/200, 9§).

Maakuntastrategia ja maakuntaohjelman ympäristöselostus asetetaan nähtäville vähintään 30 päivän ajaksi. Nähtävilläoloaikana toteutetaan myös lausuntokierros.

Maakuntahallitus käsittelee saadut lausunnot ja niiden vastineet sekä hyväksyy osaltaan maakuntastrategian ja maakuntaohjelman ympäristöselostuksen kokouksessaan 29.11.2021. Maakuntavaltuuston hyväksymiskäsittelyssä maakuntastrategia ja maakuntaohjelman ympäristöselostus ovat 13.12.2021.

Valmistelijat: kehittämisasiantuntija Sanna Puumala, puh. 040 509 4420 / yhteyspäällikkö Miika Laurila, puh. 040 660 3733 / aluekehitysjohtaja Heli Seppelvirta, puh. 040 529 4638.

MJ:n päätösehdotus:

Maakuntahallitus päättää

hyväksyä Huomisen lakeus -maakuntastrategian (maakuntasuunnitelma 2050, maakuntaohjelma 2022-2025 ja älykkään erikoistumisen strategia) ja maakuntaohjelman ympäristöselostuksen luonnokset (*oheismateriaalina §91 B ja §91 C*),

asettaa maakuntastrategialuonnoksen ja maakuntaohjelman ympäristöselostusluonnoksen nähtäville 29.9.-31.10.2021 väliseksi ajaksi

julkaista kuulutuksen Etelä-Pohjanmaan liiton virallisissa lehdissä, Etelä-Pohjanmaan liiton ilmoitustaululla ja internetsivulla 29.9.2021 sekä pyytää lausunnot nähtävilläoloaikana keskeisimmiltä sidosryhmiltä.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Mhall 17.5.2021 § 57

Maakuntasuunnitelman 2050 pitkän aikavälin tavoitteiden valmistelua on jatkettu kevään 2021 aikana. Työryhmätyöskentelyn jälkeen kirjoitustyötä on tehty liiton sisällä laajan materiaalin pohjalta siten, että ensimmäinen maakuntasuunnitelman luonnos on valmistunut.

Luonnos sisältää toimintaympäristötarkastelua koronan jälkeisellä Etelä-Pohjanmaalla. Suunnitelman pääteemojen (Vakaa ja Vilkas, Älykäs ja Taitava sekä Joustava ja Kestävä) osalta on tunnistettu maakuntaa kohtaavia haasteita ja asetettu tavoitteita. Maakuntasuunnitelmassa esitetään myös maakunnan tulevaisuutta kuvaava visio.

Valmistelua on aloitettu myös maakuntaohjelman 2022-2025 ja älykkään erikoistumisen strategian sisältöjen osalta, ja niiden suuntaviivat alkavat hahmottua. Rakenne tulee noudattamaan maakuntasuunnitelman mukaisia pääteemoja. Älykkään erikoistumisen strategia sisällytetään maakuntaohjelmaan.

Maakuntasuunnitelman luonnos ja alustavat maakuntaohjelman linjaukset viedään mm. tulevaisuusryhmän, MYR:n, MYR:n sihteeristön, maakuntahallituksen, maakuntavaltuuston ja kuntajohtajafoorumien evästyskeskusteluun sekä aluekierrokselle (kuusi aluetilaisuutta). Näiden evästysten pohjalta jatketaan valmistelua ja käännetään enenevästi katsetta nelivuotisen maakuntaohjelman sisältöihin.

Maakuntasuunnitelma 2050, maakuntaohjelma 2022–2025 sekä älykkään erikoistumisen strategia valmistellaan samassa yhteisessä prosessissa. Asiakirjasta käytetään nimeä ”Huomisen lakeus -maakuntastrategia”. Tämä asiakirja viedään maakuntavaltuuston hyväksymiskäsittelyyn joulukuussa 2021. (*Oheismateriaalina §57A tiivistelmä maakuntastrategiakokouksesta*)

Valmistelijat: kehittämisasiantuntija Sanna Puumala, puh. 040 509 4420 / kehittämisasiantuntija Miika Laurila, puh. 040 660 3733 / aluekehitysjohdaja Heli Seppelvirta, puh. 040 529 4638.

Mj:n päätösehdotus:

Maakuntahallitus päättää

merkitä Huomisen lakeus -maakuntastrategian valmistelutilanteen tiedoksi sekä

informoida maakuntavaltuustoa maakuntastrategian alustavista sisällöistä ja prosessista.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Mhall 15.2.2021 § 15

Uuteen maakuntasuunnitelmaan ja -ohjelmaan sekä älykkään erikoistumisen strategiaan liittyvä käytännön ohjelmatyö käynnistettiin 2.10.2020 järjestämällä kaikille avoin webinaari otsikolla ”Mihin menet Etelä-Pohjanmaa?”. Nuorten näkemyksiä tulevaisuuden tavoitteista saatiin syksyllä järjestetystä Unelmakokki -kilpailusta.

Osallistavaa ohjelmatyöskentelyä on toteutettu neljässä työryhmässä, jotka on muodostettu teemoittain:

- Elinkeinot, TKI ja älykäs erikoistuminen
- Hyvinvointi ja sivistys
- Ilmastonmuutos ja luonnon monimuotoisuus
- Kestävä yhdyskuntakehitys ja toimivat yhteydet

Työryhmät ovat kokoontuneet tähän mennessä pääosin kaksi kertaa. Ryhmien työ jatkuu vielä kevään 2021 aikana. Ryhmätyöskentely on toteutettu etäyhteyksien avulla ja erilaisia osallistavia työkaluja hyödyntäen. Työ aloitettiin keskeisten tavoitteiden hahmottamisella ja sitä on jatkettu ja jatketaan seuraavassa vaiheessa toimenpiteiden pohdinnalla.

Ohjelmavalmistelu ja osallistava työskentely ovat edenneet rinnakkain maakuntasuunnitelman ja maakuntaohjelman osalta. Työryhmätyöskentely tuottaa aineistoa molemmille aikajännteille. Skenaarioiden pohjalta on johdettu pitkän aikavälin haasteita ja tavoiteasetantaa. Valmistelu jatkuu saumattomasti, ja sisällöt linkittyvät lyhyen aikavälin tavoitteisiin ja toimenpiteisiin.

Tammikuussa 2021 järjestettiin oma nuorille suunnattu työpaja, johon kutsuttiin mukaan maakunnan nuorisovaltuutetut.

Samaan aikaan maakunnassa on käynnissä muitakin ohjelmaprosesseja ja strategiavalmisteluja. Nämä huomioidaan ja yhteensovitetään maakuntasuunnitelman ja -ohjelman valmisteluun. Muun muassa CAP 27 -suunnitelman eli maaseudun alueellisen kehittämissuunnitelman valmisteluun on osallistuttu aktiivisesti.

Etelä-Pohjanmaan liitossa on käynnistynyt myös maakuntakaavan valmistelu, joka linkittyy tiiviisti erityisesti pitkän aikavälin maakuntasuunnitelmaan. Käytössä on toimintatapa, jossa maakuntakaavan vastuuhenkilöt osallistuvat maakuntasuunnitelman ja -ohjelman valmistelutyöhön ja jatkossa myös toisin päin. Molemmissa prosesseissa hyödynnetään työpajatyöskentelyn tuloksia ja yhteistä YVA-ryhmää ympäristövaikutusten arviointiin.

Huhti-toukokuussa on tarkoitus järjestää aluekierros seuduittain, todennäköisesti etäyhteyksin. Kierroksella kuullaan erityisesti kuntien ja alueellisten toimijoiden näkemyksiä. Kierros toteutetaan yhteistyössä ELY-keskuksen kanssa. Asialistalla ovat maakuntasuunnitelman ja -ohjelman lisäksi tuleva EU-ohjelmakausi ja maakuntakaavoitus.

Kokouksessa esitellään alustavia luonnoksia tavoitteiksi pitkän aikavälin maakuntasuunnitelman osalta.

Valmistelijat: kehittämisasiantuntija Sanna Puumala, puh. 040 509 4420 / kehittämisasiantuntija Miika Laurila, puh. 040 660 3733 / aluekehitysjohtaja Heli Seppelvirta, puh. 040 529 4638.

Mj:n päätösehdotus:

Maakuntahallitus päättää

merkitä maakuntasuunnitelman ja -ohjelman sekä älykkään erikoistumisen strategian valmistelutilanteet tiedoksi.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Mhall 24.8.2020 § 83

Maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) mukaan maakunnan liiton tehtävänä on maakunnan suunnittelu. Maakunnan suunnitteluun kuuluvat maakuntasuunnitelma, alueiden käyttöä ohjaava maakuntakaava ja alueellinen kehittämisohjelma. Pitkän aikavälin maakuntasuunnitelmassa osoitetaan maakunnan tavoiteltu kehitys, ja se ohjaa maakuntakaavan ja keskipitkän aikavälin maakuntaohjelman laadintaa.

Voimassa olevan, aluekehittämistä ohjaavan lainsäädännön (laki alueiden kehittämisestä ja rakennetahastotoiminnan hallinnoinnista 7/2014) mukaan maakunnan liitto laatii myös maakuntasuunnitelmaan perustuvan määräaikaisen maakuntaohjelman. Se sisältää maakunnan mahdollisuuk-

siin, tarpeisiin, kulttuuriin ja muihin erityispiirteisiin perustuvat kehittämissen tavoitteet, maakunnan kehittämisen kannalta keskeisimmät hankkeet ja muut olennaiset toimenpiteet sekä suunnitelman ohjelman rahoittamiseksi.

Aluekehittämistä ohjaavaa lainsäädäntöä ollaan parhaillaan uudistamassa niin, että uudet lait tulisivat voimaan 1.1.2021. Maakuntaohjelmavalmistuksessa tullaan huomioimaan uudistetusta lainsäädännöstä mahdollisesti aiheutuvat muutokset.

Alustavan ohjeistuksensa mukaisesti työ- ja elinkeinoministeriö pyytää maakuntien liittoja valmistelemaan maakuntaohjelmat vuosille 2022–2025. Maakuntaohjelman valmistelun yhteydessä maakuntien liittoja pyydetään päivittämään älykkään erikoistumisen strategiansa EU:n ohjelmakautta 2021–2027 varten. Päivitetty strategia tulee liittää osaksi maakuntaohjelman kokonaisuutta. TEM suosittelee, että ohjelma hyväksytään jo vuoden 2021 viimeisessä maakuntavaltuustossa.

Osana prosessia laaditaan myös pitkän aikavälin maakuntasuunnitelma, jonka aikajänne ulottuu vuoteen 2050. Kaikki mainitut osat tullaan yhdistämään yhdeksi asiakirjaksi, jota täydennetään tarvittaessa älykkään erikoistumisen strategiaa koskevalla erillisellä, englanniksi käännettävällä liitteellä. Maakuntasuunnitelman pohjana toimivat alkuvuonna 2020 toteutetun skenaarioprojektin tuottamat vaihtoehtoiset tulevaisuuskuvat.

Maakuntaohjelma valmistellaan laajassa yhteistyössä valtion viranomaisten, kuntien, alueiden kehittämiseen osallistuvien yhteisöjen ja järjestöjen sekä muiden vastaavien tahojen kanssa. Valmisteluaineisto tulee olemaan jatkuvasti nähtävillä ja kommentoitavissa Etelä-Pohjanmaan liiton kotisivuilla sekä saatavilla paperiversiona Etelä-Pohjanmaan liitosta.

Maakuntaohjelmaa valmistellaan koronaviruspandemian aiheuttamassa poikkeuksellisessa tilanteessa. Maakuntaohjelmassa huomioidaan pidemmän aikavälin tavoitteet kriisistä selviämiseksi ja jälleenrakennustoimet positiivisen talous-, työllisyys- ja investointikehityksen aikaansaamiseksi ja muutosjoustavuuden vahvistamiseksi.

Maakuntaohjelma kuuluu SOVA (suunnitelmien ja ohjelmien ympäristövaikutusten arviointi) -lainsäädännön piiriin, ja osana maakuntaohjelmaa ja sen valmistelua laaditaan ympäristövaikutusten arvioimiseksi ympäristöselostus.

Maakuntaohjelma laaditaan siten, että se hyväksytään maakuntavaltuuston vuoden 2021 viimeisessä kokouksessa.

Valmistelija: kehittämisasiantuntija Sanna Puumala, puh. 040 509 4420 / aluekehitysjohtaja Heli Seppelvirta, puh. 040 529 4638.

Mj:n päätösehdotus:

Maakuntahallitus päättää

käynnistää Etelä-Pohjanmaan maakuntasuunnitelman 2050, maakuntaohjelman 2022–2025 ja sen ympäristöselostuksen sekä älykkään erikoistu-

misen strategian valmistelun ja julkaista valmistelun aloittamisesta kuulumisen liiton ilmoitustaululla ja internet-sivuilla sekä

hyväksyä ja asettaa nähtäville Etelä-Pohjanmaan maakuntaohjelman 2022– 2025 osallistumis- ja arviointisuunnitelman (liiteaineisto maakuntahallitukselle § 83 A).

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

43 § Kokouksen päättäminen ja valitusosoitus

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.56

Muutoksenhakuoikeus

Niistä päätöksistä, jotka koskevat vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Valituskelpoiisiin päätöksiin haetaan muutosta kirjallisella valituksella, jossa on ilmoitettava:

- * valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- * päätös, johon haetaan muutosta
- * miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- * muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava. Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusaika on 30 päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Omalla vastuulla asiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valituskirjelmä osoitetaan:

Vaasan hallinto-oikeus
PL 204, 65101 Vaasa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät

HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Etelä-Pohjanmaan liitto
Maakuntahallitus
Kampusranta 9, PL 109, 60101 SEINÄJOKI

Pykälät

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

Valitusviranomaisen ja valitusaika		
Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite: Vaasan hallinto-oikeus, PL 204, 65101 Vaasa		
Kunnallisvalitus	Pykälät 37, 38, 39, 41	Valitusaika 30 päivää
Hallintovalitus	Pykälät	Valitusaika () päivää
Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite	Pykälät	Valitusaika () päivää () ()
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.		
Valituskirja		
Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet.		
Valituskirja on valittajan tai muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä, päivästä, josta valitusaika on luettava.		
Valituskirjojen toimittaminen		
Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet .		
Valituskirjelmät voi toimittaa: myös nimi, osoite ja postiosoite: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät	
Valituskirjat on toimitettava ¹ : nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät	
Lisätietoja		
Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 65 euroa.		
Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen		

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan