

EAKR-hakuinfo

Etelä-Pohjanmaan liiton EAKR-haku helmi-maaliskuussa 2022

1.2.2022

Heli Rintala



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



ETELÄ-POHJANMAAN LIITTO
Regional Council of South Ostrobothnia

Esityksen sisältö

- Johdanto ja EURA2021 lyhyesti
- Etelä-Pohjanmaan liiton hankehakuilmoituksen läpikäynti
- Miten rahoitettavaksi tulevat hankkeet valikoidaan (valintamenettely)
- Hankehakemuksen täyttäminen ja keskeisimpiä muutoksia



Johdanto ja EURA2021 lyhyesti



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027

Mistä on kysymys?

- Uudistuva ja osaava Suomi 2021-2027 –ohjelman eli Suomen alue- ja rakennepolitiikan (EAKR, ESR+, JTF) ohjelman ("AURA") toimeenpano käynnistyy ja rahoittajat avaavat ensimmäisiä hakuja
- AURA-ohjelmassa Etelä-Pohjanmaan liitto toimii itsenäisenä rahoitusviranomaisena (EAKR, JTF)
- Etelä-Pohjanmaan rahoitussaanto AURA-kaudella on hyvä
- Etelä-Pohjanmaan liiton ensimmäisessä haussa on jaossa yhteensä noin 5 milj. euroa



Keskeiset tavoitteet AURA-kaudelle

- **Aluelähtöinen, joustava ohjelma** ja sen hyödyntäminen alueiden omaehtoisen kehittämisen tukena muuttuvissa tilanteissa.
- Ohjelman vahva vaikutus **Suomen saamiselle kasvu uralle** pandemian jälkeen.
- Aiempiin ohjelma kausiin nähden enemmän **huomiota toiminnan tuloksiin, vaikuttavuuteen** ja rahoitusvälineiden yhteensovittamiseen ja niistä viestimiseen.
- **Hallinnon keventäminen** (esim. yksinkertaistetut kustannusmallit, digitaaliset prosessit).
- **EU-rahoituksen** mahdollisimman täysimääräinen **kotiuttaminen**.



EURO2021

- Kaikille AURA-rahastoille ja avustustyypeille yksi yhteinen tietojärjestelmä eli toisin sanoen
- EAKR-hankkeet, ESR+ -hankkeet, EAKR-yritystuet sekä myöhemmin JTF-hankkeet ja yritystuet haetaan sekä hankkeita hallinnoidaan EURO2021-järjestelmän kautta.

www.euro2021.fi



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



ETELÄ-POHJANMAAN LIITTO
Regional Council of South Ostrobothnia

EU:n alue- ja rakennepoliittikan rahastojen digitaalinen hallintajärjestelmä ohjelmakaudelle 2021–2027

Palvelut Euroopan aluekehitysrahaston (EAKR), Euroopan sosiaalirahaston (ESR) ja Euroopan oikeudenmukaisen siirtymän rahaston (JTF) osarahoittamien hankkeiden hakijoille ja toteuttajille.

Palveluja käytetään mm. hankehakemusten, maksatushakemusten, seurantatietojen ja loppuraporttien toimittamiseen viranomaisille sekä hankkeisiin liittyvien päätösten vastaanottoon.

Kirjaudu järjestelmään

Kirjautuminen tapahtuu vahvasti tunnistautuneena Suomi.fi-tunnistuspalvelun kautta. Kirjautuminen edellyttää käyttäjältä Suomi.fi-palvelussa olevaa valtuutta EURA 2021:n palvelujen käyttöön.

Vahva tunnistautuminen!

Testaa **VALTUUDET** (Suomi.fi:ssä myönnetty valtuus)



Avoimet hankehakuilmoitukset



EU:n alue- ja rakennepoliittikan verkkosivusto



EU:n alue- ja rakennepoliittikan hanketietopalvelu



Käyttäjäneuvonta rahoittavissa viranomaisissa



Käyttöohjeet hakijoille ovat jo saatavilla ->

[Tietoa järjestelmästä »](#)

[Käyttöohjeet »](#)



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



ETELÄ-POHJANMAAN LIITTO
Regional Council of South Ostrobothnia

EP:n liiton haun ajankohta

- Haku avataan sitten kun se on EURA2021-järjestelmässä mahdollista. Tavoite: ~~15.2.2022~~ 28.2.2022
- Haku on avoinna noin/vajaat kaksi kuukautta sen avautumisesta
 - Mikä olisi sopiva hakuajan kesto?
- Haun avautumisesta tiedotetaan liiton nettisivuilla www.epliitto.fi ja liiton some-kanavissa (FB, Twitter) sekä alue- ja rakennepolitiikan valtakunnallisella sivustolla www.rakennerahastot.fi



Etelä-Pohjanmaan liiton EAKR-hakuilmoitus



**Euroopan unionin
osarahoittama**

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027

Hakuilmoitukset

EAKR

EAKR

YRTU

ESR+

- Kaikki hakuilmoitukset julkaistaan EURA2021-järjestelmässä
 - **Hakuilmoituksia voi selata myös ilman sisäänkirjautumista**
- Ilmoituksia voi etsiä erilaisilla hakutoiminnoilla
- Uusi hakemus aloitetaan **aina avoimen hankehakuilmoituksen** kautta – kaikkien hakemusten tulee liittyä johonkin hakuilmoitukseen.
- Hakuilmoitus voi olla julkaistu, mutta hakuaika ei ole vielä alkanut
 - EURA ilmoittaa näkyvästi, missä tilassa haku on
 - Hakemuksen pystyy jättämään vain hakuajan ollessa auki (tila: "Haettavana")
 - Hakemuksia voi alkaa täyttämään, mutta hakemusta ei voi jättää viranomaiselle ennen hankehaun virallista aloituspäivää



Käytettävissä olevat toimintalinjat ja erityistavoitteet

Toimintalinja 1: Innovatiivinen Suomi

- Erityistavoite 1.1 Tutkimus- ja innovointivalmiuksien ja kehittyneiden teknologioiden käyttöönoton parantaminen (rahallisesti suurin kohta)
- Erityistavoite 1.2 Digitalisaation etujen hyödyntäminen kansalaisten, yritysten ja julkishallinnon hyväksi

Toimintalinja 2: Hiilineutraali Suomi

- Erityistavoite 2.1 Energiatehokkuustoimenpiteiden edistäminen ja kasvihuonekaasupäästöjen vähentäminen
- Erityistavoite 2.2 Ilmastonmuutokseen sopeutumisen, riskien ehkäisemisen ja katastrofivalmiuden ja -palautuvuuden edistäminen
- Erityistavoite 2.3 Kiertotalouteen siirtymisen edistäminen



Sopiiko hankkeeni ohjelmaan? Mihin erityistavoitteeseen?

- Ohjelmasisältöjä on käyty läpi Länsi-Suomen infotilaisuudessa 23.11.2021. [Linkki EAKR-esittelyyn](https://epliitto.fi/wp-content/uploads/2021/10/Uudistuva-ja-osaava-Suomi-VN-21102021.pdf). Koko ohjelma-asiakirja: <https://epliitto.fi/wp-content/uploads/2021/10/Uudistuva-ja-osaava-Suomi-VN-21102021.pdf>
- **Ohjelmanmukaisuus** ja hankkeen hakuun soveltuvuus tehdään laajasti eri asioita arvioimalla. **Tutkaile** sopivuutta ainakin seuraavilta kanteilta:
 - Tuottaako hanke ratkaisuja AURA-ohjelman alkuosassa kuvattuihin haasteisiin?
 - Kunkin ohjelman erityistavoitteen kohdalla on kuvattu "pääasiallinen sisältö" – löytyykö sopivia täppiä eli mikä erityistavoite vaikuttaisi sopivimmalta?
 - Osuuko kohderyhmä yksiin erityistavoitteessa kuvattujen kohderyhmien kanssa?
 - Tuottaako hanke erityistavoitteen kohdalla kuvattuja tuotos- ja/tai tulosindikaattoreita (jotain niistä)?
 - Tukeeko hanke EP:n maakuntaohjelman ja älykkään erikoistumisen strategian tavoitteita?
 - Vaikuttavatko käytettävät valintaperusteet sopivilta hankkeeni kannalta?



Yksinkertaistetut kustannusmallit

- **Kaikissa** hankkeissa käytetään **yksinkertaistettuja kustannusmalleja** hankkeen kustannusten korvaamiseksi joko kokonaan tai vähintään osittain
- Yksinkertaistetut kustannusmallit = Hankkeesta aiheutuvat tukikelpoiset kustannukset korvataan tosiasiallisesti aiheutuneiden kustannusten sijaan **ennalta määriteltyjen menetelmien** mukaan.
- Painopiste **suunnitteluvaiheeseen** – maksatusvaihe sujuu sitten sutjakammin
- Kustannusmalleja on esitelty Länsi-Suomen aamukahvi-infossa 13.1.2022. **Materiaalit:** <https://bit.ly/3ubZrc7> . Myös www.rakennerahastot.fi –sivustolla tietoa.

'Paras mahdollinen keskimääräistys – ei kuitenkaan välttämättä täydellinen'



Haussa käytettävissä olevat kustannusmallit

- Flat rate 40 % kehittäminen (pääasiallinen malli kehittämishankkeissa)
- Flat rate 7 % kehittäminen
- Flat rate 1,5 % investointi
- Flat rate 7 % kehittäminen ja Flat rate 1,5 % investointi
- Kertakorvaus kehittäminen

Käytettävissä olevat **palkkakustannusten** ilmoitustavat (mikäli kustannusmalli sallii):

- Palkkojen yksikkökustannukset ("tuntitaksamalli")
- Tosiasiallisesti aiheutuneet palkkakustannukset ("vakiosivukuluprosenttimalli")



Lisätietoja hausta

- Max. tukitasot: kehittämishankkeet 80 %, investoinnit 70 %. Omarahoitusta oltava.
 - Investointien tulee tuoda alueen kehittämiseen (ei vain oman organisaation toimintaan tai ”normaaliin” koulutustoimintaan) huomattavaa uutta osaamista ja/tai teknologioita = **TKI-näkökulma**. Yleensä investointihankkeeseen liittyy aina kehittämishanke, mutta se ei ole ehdottoman välttämätöntä.
- Hakijoita voivat olla esim. kehittämissyhtiöt, korkeakoulut, tutkimuslaitokset, toisen asteen koulutuksen järjestäjät, valtion viranomaiset, kunnat, kuntayhtymät, yhdistykset, järjestöt ja säätiöt.
- **Maakunnan liitto ei voi myöntää tukea yksittäiselle yritykselle sen oman liiketoiminnan kehittämiseen** (hankkeet voivat kuitenkin vähäisessä määrin sisältää ns. vähämerkityksisenä eli de minimis -tukena yrityskohtaisia kehittämistoimia ja pilotteja). De minimis –tukea käsitelty Länsi-Suomen aamukahvitilaisuudessa 20.1.2022, materiaali: <https://bit.ly/3g4Vkk5>
- Ryhmähankkeiden (ent. yhteishankkeet eli usean toteuttajan yhteiset hankkeet) mahdollisuus? **Ryhmähankkeista myöhemmin tässä esityksessä.**



Valintamenettelyt



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027

Valintaperusteita on kolmenlaisia

1. Yleiset valintaperusteet

- Perustuvat EU- ja kansalliseen lainsäädäntöön
- Mikäli jokin yleinen valintaperuste ei täyty, hanke ei voi saada rahoitusta
- Löytyvät hakuilmoituksesta

2. Erityiset valintaperusteet

- Jokaisella erityistavoitteella omansa
- Hakuilmoituksesta selviää, mitkä valintaperusteet rahoittajalla on missäkin erityistavoitteessa käytössä
- Pisteytetään 0-5 pistettä (horisontaaliset valintaperusteet 0-3 pistettä)
- Eivät rajaa hankkeiden tukikelpoisuutta, vaan pyrkivät nostamaan esille parhaita hankkeita

3. Tarkentava valintaperuste

- Alueellinen valintaperuste Etelä-Pohjanmaalla: *Hanke kohdistuu Etelä-Pohjanmaan älykkään erikoistumisen strategian 2021–2027 yhden tai useamman elinkeinopainoalan ja/tai Vahvistuva innovaatioekosysteemi - kokonaisuuden teemojen kehittämiseen. Älykkään erikoistumisen strategian elinkeinopainoaloja ovat kestävä ruokaekosysteemi ja biotalouden uudet ratkaisut, älykkäät teknologiat sekä hyvinvointi- ja elämystalous.*

(Erityistavoitteessa 1.1 älykkään erikoistumisen strategian mukaisuus on yleinen valintaperuste eli välttämätön ehto)



Hankkeiden arviointi

- Valinnoissa kiinnitetään erityistä huomiota hakemusten laatuun sekä rahoitettavien toimenpiteiden tuloksellisuuteen ja vaikuttavuuteen.
- Hankkeiden tulee tuottaa AURA-ohjelmassa **esitettyjä tuotos- ja tulosindikaattoreita**. Indikaattorit ovat erityistavoitekohtaisia. Kaikki hankkeet eivät tuota kaikkia eivätkä edes useimpia ko. erityistavoitteen indikaattoreita, mutta hankkeen ja toimenpiteiden olisi oltava sellaisia, että joitain indikaattoreita voi syntyä -> **osa ohjelmanmukaisuuden tarkastelua**
- Hakemukseen laitetaan **indikaattoritavoitteet**, seurantaraporttiin tulokset/aikaansaannokset
 - Hankehakemuksen liitteessä on tarvittaessa hyvä avata sanallisesti arvioiden takana olevia perusteita eli mistä toimenpiteistä hakija suunnittelee esitettyjä tuotoksia ja tuloksia syntyvän -> **vahva suositus!**
- Hankkeen tuotosten ja tulosten tulee olla **todennettavissa** hankkeen toimenpiteillä aikaansaaduiksi (jäljitysketju)
- EAKR-indikaattorikonaisuutta on esitelty Länsi-Suomen aamukahvi-infossa 20.1.2022. Materiaali: <https://bit.ly/3g4Vkq5>



Hakemusten käsittely

- Haun päätyttyä Etelä-Pohjanmaan liiton valintaryhmä tutustuu hakemuksiin ja arvioi (pisteyttää) ne. Asiantuntijakommentteja pyydetään yleisesti (esim. BF, ELY-keskus, liiton muut asiantuntijat)
- Vähintään puolet maksimipistemäärästä on saavutettava, jotta hanke voi tulla rahoitetuksi
- Valintakokouksen jälkeen kaikki hakemukset käsitellään Etelä-Pohjanmaan maakunnan yhteistyöryhmän (MYR) sihteeristössä. Suurimmat (julkinen rahoitus yli 800 000 euroa) viedään MYR:n käsittelyyn.
- Mahdolliset tarkennukset, lisätietopyynnöt, täsmentävät neuvottelut hakijan kanssa
- Aluekehitysjohtaja tekee rahoituspäätöksen
- Tyypillinen käsittelyaika 2-4 kuukautta (riippuu hakuun saapuneiden hakemusten määrästä, hakemusten laadusta, kokousaikatauluista jne.)
- EURA2021-järjestelmässä päätöksiä pystytään tekemään aikaisintaan huhti-toukokuussa (arvio).



Hankehakemus



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027

Hankehakemuksen täyttäminen

- Järjestelmä ohjaa entistä paremmin hakemuksen täytössä.
 - Vasemmalla navigointipalsta, jossa vihreä väkänen otsikon perässä kertoo sivun olevan kunnossa.
 - Oikeassa reunassa hakemuksen täyttöohjeet eri kohtiin.

The screenshot shows the EAKR application form interface. The top navigation bar includes the EAKR logo and the text 'EURA 2021 EAKR 400094 TESTIHAKEMUS 21.10.2021 Keski-Suomen ELY-keskus'. The user is identified as 'Marttila Mimosa Isabella'. The left sidebar contains a navigation menu with 'HANKESUUNNITELMA' selected, and sub-items: 'Perustiedot' (checked), 'Hanketiliedot', 'Täydentävät tiedot', 'Määrälliset tavoitteet' (checked), 'Kustannusarvio', 'Rahoitussuunnitelma', 'Liitteet' (checked), and 'Hakemuksen jättäminen'. The main content area is titled 'Perustiedot' and contains the following fields:

- Hankkeen perustiedot**: Information icon, note: 'Perustietovälittimet ohjaavat hakemuksen sisältöä ja kyseisyyksiä. Jos muutat valintoja myöhemmin, saatat menettää osan täyttämistäsi tiedoista.'
- Hakusilmoitus**: TESTIHAKUILMOITUS 21.10.2021 RA
- Rahoittava viranomainen**: Keski-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus
- Organisaatiotyyppi**: Ammattikorkeakoulu
- Hankkeen julkinen nimi**: TESTIHAKEMUS 21.10.2021
- Alkämispäivämäärä**: 25.10.2021
- Päättymispäivämäärä**: 21.10.2022
- Toimintalinja**: 2 Hiilineutraali Suomi
- Erityistavoite**: 2.1 Energiatehokkuustoimenpiteiden edistäminen ja kasvihuonekaasupäästöjen vähentäminen

On the right side, there is a 'Lataa ja tulosta PDF' button, a 'TILA' indicator showing 'Keskenäsiin', and a notification: 'Pakollisia tietoja puuttuu' with a 'Korosta kentät' button. Below that, there is a note: 'OHJE Sivun täyttöohje Yleisiä perustietoja' with a 'Lue lisää' link.



Hakemuksen täyttämässä tärkeää

- Perehdy huolellisesti hankehakuilmoituksiin, jotta osaat kohdistaa hankehakemuksesi varmasti oikeaan hakuun (viranomaisen ei voi siirtää hankehakemusta hakemusta kohdistumaan toiseen hankehakuun). Myös ohjelma-asiakirja pitää tuntea, että osaa kohdentaa hakemuksen oikeaan ohjelmakohtaan (erityistavoitteeseen).
- Hakemuksen täyttäminen edellyttää, että olet kirjautunut EURA2021-järjestelmään ja että valtuudet ovat kunnossa.
- Hakemukset ja muut asiakirjat täytetään EURA 2021-järjestelmässä ja jätetään sähköisesti allekirjoitettuna järjestelmän välityksellä viranomaiskäsitteilyyn. Asiakirjoja ei tulosteta paperille eikä lähetetä paperimuodossa viranomaiselle.
- Kaikki järjestelmän asiakirjat ovat dynaamisia eli niiden sisältö määräytyy automaattisesti esim. hankkeen rahaston, toimintalinjan, kustannusmallin tai rahoittavan viranomaisen mukaisesti. Tämän takia **asiakirjoja tulee täyttää siinä järjestyksessä kuin kysymykset järjestelmässä esitetään.**



Hakemuksessa kysyttävät asiat

- Hakemusten dynaamisuuden vuoksi ei ole käytännössä mahdollista tulostaa mitään "mallihakemusta", koska erilaisten tehtyjen valintojen takia erilaisia potentiaalisia yhdistelmiä hakemuspohjasta on niin suuri määrä
- Tyypilliset kysyttävät asiat/tehtävät valinnat hakijan perustietojen, kustannusten (kustannusmallit) ja rahoituksen lisäksi:
 - Kohdealue, kohderyhmä, tarve, tavoitteet
 - Toteutus (**konkreettiset** toimenpiteet), **tulokset ja vaikutukset**, tulosten hyödyntäminen hankkeen jälkeen, mahdolliset ympäristövaikutukset ja ilmastokestävyyden arviointi, yhteydet muihin hankkeisiin
 - Hakijan osaaminen, hankkeen riskiarviointi, ohjausryhmä
 - Horisontaaliset periaatteet



Uutta hakemuksessa ja hanketoteutuksessa

- Hakemusnumeroa ei tilata sähköpostiin, vaan järjestelmä antaa numeron automaattisesti, kun uusi hakemus avataan hakuilmoituksen pohjalta EURA2021-järjestelmään.
- EURA 2021 -järjestelmän asiakirjoissa on automaattitallennus
- Liitepankki on hakemus-/hankekohtainen, ei organisaatiokohtainen kuten aiemmin. Tämä helpottaa liitteiden kohdentamista vain tiettyyn hakemukseen tai hankkeeseen.
- Hakemusten ja hankkeiden näkymistä organisaation sisällä eri käyttäjien kesken ei enää rajoiteta erillisellä salasanalla, vaan käyttöoikeuksilla.
- De minimis -hankkeissa de minimis -tukea saavat yritykset/organisaatiot on nimettävä hakemusvaiheessa (myöhemmin mukaan tulevien varalta muutoshakemuskäsittely).
- Uudet kustannusmallit
- Ryhmähanke-toiminto



Ryhmähankkeet 1/2

- Ei enää yhteishankkeita eikä tuen siirto -toimintoa
- Ryhmähanke = useamman toteuttajan yhdessä toteuttama, **yhteiseen hankesuunnitelmaan** perustuva hanke
- Ryhmähankkeessa on **päätoteuttaja** ja yksi tai useampia **osatoteuttajia**
- Päätoteuttaja perustaa hakemuksen EURA-järjestelmään ja täyttää perustiedot hankkeesta
- Päätoteuttaja kutsuu osatoteuttajat ko. hakemukselle
 - Toteuttajat täyttävät omalta osaltaan hakemuksen EURA 2021-järjestelmässä.
 - Osa tiedoista kopioituu päätoteuttajan täyttämistä tiedoista.
- Jokaisella toteuttajalla on oma (osa)hanke, jolle tehdään omat päätökset.
- Päätoteuttajalla on edelleen kokonaisvastuu hankkeesta
 - Varmistaa tietojen oikeellisuuden koko hankkeen osalta.
 - Jättää hakemuksen viranomaiskäsitteilyyn.



Ryhmähankkeet 2/2

- Hankkeen toteuttamisesta tehdään sopimus, joka liitetään hankehakemukseen (rahoituslaki 40§). Sopimuksella määritetään
 - Tuensaajien keskinäiset oikeudet ja velvollisuudet
 - Nimetään päätoteuttaja, joka vastaa hankkeen koordinaatiosta
- **Tilanne 1.2.2022: Ryhmähanketoiminto ei ole vielä valmis EURA2021-järjestelmässä**
 - TEM pyrkii siihen, että toiminto olisi käytettävissä, kun ensimmäiset EAKR-haut voidaan avata
 - On kuitenkin mahdollista, että ryhmähankemahdollisuutta **ei ole** ensimmäisessä haussa
 - Jos näin käy, hakijat voivat tarvittaessa käyttää ”vanhanaikaisesti” erillisiä rinnakkaishakemuksia, joissa kuvataan yhdessä tekeminen sekä hankkeiden yhteen nivoutuminen.
- Ylimaakunnallisten hankkeiden käsittely?
 - Oletettava malli näissä on ryhmähankemalli (tai rinnakkaiset erilliset hankkeet)
 - Ryhmähankihakemus jätetään päätoteuttajan maakunnan välittävälle toimielimelle (liitolle)
 - Toimintamalleja hiotaan; varauduttava pidempiin käsittelyaikoihin (hakemus käsitellään erikseen kaikissa maakunnissa, joiden rahoitusta hankkeelle haetaan)



Kiitos



Euroopan unionin
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



ETELÄ-POHJANMAAN LIITTO
Regional Council of South Ostrobothnia